



## PAROLA YÖNETİMİ PROSEDÜR

BY.PR.012

YAYIN TARİHİ:2021 ARALIK

REV. TARİHİ:

REV. NO: 0

Sayfa 1 / 3

### 1. AMAÇ:

Bu prosedürün amacı, personelin tüm bilgi sistemleri uygulamalarında ve kurumsal e-posta hesaplarında kullanılacak olan parolaların üretilmesi, korunması, kullanılması ve değiştirilme sıklığı hakkında kurumsal bir standart oluşturmaktır.

### 2. KAPSAM:

T.C. Sağlık Bakanlığı Adana Seyhan Devlet Hastanesi Bilgi Güvenliği Politika metninde yer alan kapsam maddesinde belirlenmiş olan kapsamdır.

### 3. KISALTMALAR:

### 4. TANIMLAR:

**Root, Administrator:** Tam yetkili kullanıcı, sistem yöneticisi.

**E-posta:** İnternet üzerinden gönderilen elektronik mektup.

### 5. SORUMLULAR:

### 6. FAALİYET AKIŞI:

## 6. POLİTİKA METNİ

### 6.1 Parola Yönetimi ve Kullanımı

**6.1.1.** Kullanıcı hesaplarına ait parolalar (örnek: e-posta, web, masaüstü bilgisayar vs.) en geç 6 (altı) ayda bir değiştirilmelidir.

**6.1.2.** Sistem yöneticileri, kendi yönetimindeki sistem ve kendi kullanıcı hesapları için farklı parolalar kullanmalıdır.

**6.1.3.** Parolaların e-posta iletilerine veya herhangi bir elektronik forma eklenmesi yasaktır.

**6.1.4.** Kullanıcı, parolasını başkası ile paylaşmaması, kâğıtlara ya da elektronik ortamlara yazmaması konusunda BGYS Komisyonu tarafından yapılan farkındalık eğitimleri ve farkındalık e-postaları ile düzenli aralıklarla bilgilendirilir.

**6.1.5.** Kurum çalışanı olmayan kişiler için açılan geçici kullanıcı hesapları da bu yönergenin ilgili maddelerinde belirtilen parola oluşturma özelliklerine uygun olmak zorundadır.

**6.1.6.** Bütün parolalar Adana Seyhan Devlet Hastanesi' ne ait gizli bilgi niteliğindedir. Paylaşılamaz, kâğıtlara ya da elektronik ortamlara yazılamaz.

**6.1.7.** Web tarayıcısı ve diğer parola hatırlatma özelliği olan uygulamalardaki "parola hatırlama" seçeneği kullanılması bilgi güvenliği açısından sakıncalı olup, kullanıcılara farkındalık eğitimlerinde bu hususun önemi iletilir.

**6.1.8.** Parola kırma ve tahmin etme operasyonları belli aralıklar ile güvenlik tatbikatlarında gerçekleştirilir. Güvenlik taraması sonucunda parolalar tahmin edilirse veya kırılırsa kullanıcıdan parolasını değiştirmesi talep edilir.

**6.1.9.** Kullanıcının son 3 parolayı tekrar kullanması ve aynı parolayı düzenli kullanması engellenmelidir.

### 6.2. Parola Politikası

6.2.1 En az 8(sekiz) karakterli olmalıdır.

**4.2.1.** İçerisinde en az 1(bir) tane büyük ve en az 1(bir) tane küçük harf bulunmalıdır.

**4.2.2.** İçerisinde en az 1(bir) tane rakam bulunmalıdır.



## PAROLA YÖNETİMİ PROSEDÜR

BY.PR.012

YAYIN TARİHİ:2021 ARALIK

REV. TARİHİ:

REV. NO: 0

Sayfa 2 / 3

- 4.2.3.** İçerisinde en az 1(bir) tane özel karakter bulunmalıdır. (@, !,?,A,+,\$,#,&,/,,{,\*,-,]=,...)
- 4.2.4.** Aynı karakterler peş peşe kullanılmamalıdır. (aaa, 111, XXX, ababab...)
- 4.2.5.** Sıralı karakterler kullanılmamalıdır. (abcd, qwert, asdf,1234,zxcvb...)
- 4.2.6.** Bir kullanıcı adı ve parolası, birim zamanda birden çok bilgisayarda kullanılmamalıdır.
- 4.2.7.** Kişisel bilgiler gibi kolay tahmin edilebilecek bilgiler parola olarak kullanılmamalıdır. (Örneğin 12345678, qwerty, doğum tarihiniz, çocuğunuzun adı, soyadınız gibi)
- 4.2.8.** Sözlükte bulunabilen kelimeler parola olarak kullanılmamalıdır.
- 4.2.9.** Çoğu kişinin kullanabildiği aynı veya çok benzer yöntem ile geliştirilmiş parolalar kullanılmamalıdır.
- 4.2.10.** Basit bir kelimenin içerisindeki harf veya rakamları benzerleri ile değiştirilerek güçlü bir parola elde edilebilir.

'B' yerine 8	'Z' yerine 2	Örneğin
'I', 'i', 'L', 'l' yerine 1	'O' harfi yerine 0	Balıkçıl-Kazak 8a11kç11-Ka2ak
'S' yerine 5 'G' yerine 6	'g' yerine 9	Solaryum! 501aryum!

Basit bir cümle ya da ifade içerisindeki belirli kelimeler özel karakter veya rakamlarla değiştirilerek güçlü bir parola elde edilebilir.

'T', 't' yerine '+'	'Ş', 'ş' yerine '\$'	Örneğin
"kar", "yıldız" yerine '*'	"dolar", "para" yerine '\$'	"Dün Kar Yağmış" : Dün*Yağm1\$
"Soru" yerine '?'	"gibi" yerine '~'	"Şeker gibi bir soru sordu" : şeker~1?Sordu
"gül" yerine ':')	"eksi" yerine '-'	"Tek eksiğim bir güldü" : 1-ğim1:)dü "Yüzeysel bir soru eşittir eksi puan": %eyssel1?=-Puan



## PAROLA YÖNETİMİ PROSEDÜR

BY.PR.012

YAYIN TARİHİ:2021 ARALIK

REV. TARİHİ:

REV. NO: 0

Sayfa 3 / 3

"bir", "tek" yerine 1

"yüz", "yüzde" yerine '%'

### 7. YAPTIRIM

Bu prosedürün ihlali durumunda, Bilgi Güvenliği Komisyonu ve ilgili yöneticinin onaylarıyla Bilgi Güvenliği Disiplin Prosedürü dokümanında belirtilen hususlar ve ilgili maddeleri esas alınarak işlem yapılır.

### 8. İLGİLİ DOKÜMANLAR:

Hazırlayan: Bilgi Güvenliği Yetkilisi  
sorumlusu

Kontrol Eden: Kalite Direktörü

Onaylayan: Başhekim