

T.C.  
ADANA VALİLİĞİ  
Adana İl Sağlık Müdürlüğü  
Seyhan Devlet Hastanesi

Sayı : 9254544/

Konu:Fiyat Teklifi

Hastanemizin ihtiyacı olan 1 kalem Dökümantasyon Etiketleri Alımı işi satın alınacaktır. İlgilendiğiniz takdirde K.D.V. hariç fiyat teklifi göndermenizi, teklifinizde teslimat süresinin de bildirilmesini arz/rica ederim

SEYHAN DEVLET HASTANESİ  
AH GÜLSEN  
Memur

İHTİYAÇ LİSTESİ

S.No	MALZEME ADI	Miktarı	Birimi	Birim Fiyatı	Toplam Tutar
1	DÖKÜMANTASYON ETİKETİ KONTEYNERLER İÇİN	50	Rulo		
Toplam					

Dikkat Edilecek Hususlar Ve Alım Şartları

Son Teklif Verme Tarihi:13.02.2020 14:00:00

- 1-Teklif edilen Fiyat KDV hariç olacaktır.
- 2- Mal/ Hizmet ve Yapım işlerinde gerekli tüm nakliye işlemleri yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.
- 3- Alıma Hile, desise, vait, tehdit, nüfuz kullanma suretiyle fesat karıştıranların tespit edilmesi halinde yine 4734 sayılı KİK Kanununun ilgili hükümleri uygulanacaktır.
- 4-Malzeme tesliminde teklifte belirtilen kalite ve marka esas alınacak, benzer, muadili vb. Malzemeler kabul edilmeyecektir.
- 5- Bu mektupla birden fazla malzeme için telif gönderilmiş ise her kalem malzeme için teklif fiyatı yazılacak, eksik teklifler değerlendirilmeyecek, değerlendirme tüm malzemenin toplam bedeli üzerinde veya ayrı ayrı yapılacaktır.
- 6-Verilen süre içerisinde teslim edilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 7-Teklif veren firma yukarıda yazılı tüm şartları aynen kabul etmiş sayılacaktır.
- 8-Ödeme Zamanı:Fatura muhasebe birimine intikal etmesini müteakip 120 (Yüz Yirmi) takvim günü içerisinde (Muhasebe biriminin nakit durumuna göre) ödeme yapılacaktır.
- 9-Tedarikçi firma alımına ilişkin olarak düzenleyeceği faturada malzemenin barkod numarası ile Sut kodunun belirtecektir.
- 10-Tedarikçi firma bunların Sut hükümleri doğrultusunda doğru eşleştirilmiş olmasından sorumludur.Geri ödeme kurumu barkod ve Sut kodlarının eşleştirilmesi ile ilgili olarak TITUBB kayıtlarının esas almadığından,hastanemiz idaresi de bu kayıtları esas almayacaktır,anılan kurumun herhangi bir surette malzeme barkod ve Sut kodunun doğru eşleşmediğini tesbit ederek geri ödeme yapmaması halinde oluşan zarar nedeniyle idare tarafından tedarikçi firmaya rücu edilecektir.
- 11-Yüklenici yapılan işe ilişkin hakediş ve alacakların idarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına devir veya temlik edemez.Temliknamelerin noterlikçe düzenlenmesi ve idare tarafından istenilen kayıt ve şartları taşıması zorunludur.

Not:1-Mal teslimi ile faturanın birlikte edilmesi (Aynı gün içinde) gerekmektedir.  
2-Muayene kabul birimi dışındaki teslimatlarda oluşan sorumluluk ilgili yükleniciye

FİRMA-KAŞE  
İMZA

## 102x70 BUHAR DOKÜMANTASYON ETİKETİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. BUHAR sterilizasyonu için çift yapışkan destekli ve işlem göstergeli etiket olmalıdır.
2. Ölçüleri 102x70 mm  $\pm$  3mm olmalıdır. Bu ölçü içinde üç etiket olmalı (bir büyük ve iki küçük) ve her etikette işlem indikatörü bulunmalıdır.
3. Etiket çift yapışkan desteği üzerine termal transfer kâğıdı olmalıdır.
4. Yapışkanı akrilik olmalıdır.
5. İşlem Göstergesi ISO11140-1 BUHAR Standardı Sınıf 1 toksik olmayan mürekkep olmalı ve Lateks içermemelidir.
6. İşlem göstergesi, sterilizasyon sonrası referans renge dönmelidir.
7. BUHAR Standardı Sınıf 1 ISO11140-1 sahip olmalıdır.
8. Her bir rulo dış etkenlerden korunmak için plastik vakum ambalajlama olmalıdır. (Her bir rulo en az 500 etiket içermelidir.)
9. Raf ömrü Üretim tarihinden itibaren en az 2 yıl olmalıdır.
10. EN ISO 11140-1:2009 Sınıf 1 Göstergesine sahip olmalıdır.
11. Çevre yönetim sistemi sertifikalı EN ISO 14001:2004 ve EN ISO 9001:2008 Kalite Belgesi sahip Fabrikada üretilmiş olmalıdır.
12. Sterilizasyon yöntemlerinden materyal, yazılarda bozulma olmamalıdır.

Emine SÖTÇÜ  
Tuzlu